



# Gobierno de Michoacán

## TÍTULO

### Indicadores de resultados

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024



# Gobierno de Michoacán

2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024



# Gobierno de Michoacán

2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024



# Gobierno de Michoacán

2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024
2024	01/01/2024	31/03/2024













Indicadores de resultados

Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador

RECTORÍA

RECTORÍA

RECTORÍA

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN





## NOMBRE CORTO

Objetivo institucional (Redactados con perspectiva de género)	Nombre(s) del(os) indicador(es)
Implementar un proyecto institucional para la aprobación y promoción de la normatividad que requiere la Universidad, privilegiando el apego a los ordenamientos legales y normativos y la transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de documentos normativos de la UTOM publicados en medios oficiales
Implementar un proyecto institucional para la aprobación y promoción de la normatividad que requiere la Universidad, privilegiando el apego a los ordenamientos legales y normativos y la transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de avance en cumplimiento de Sesiones Ordinarias de Consejo Directivo realizadas
Implementar un proyecto institucional para la aprobación y promoción de la normatividad que requiere la Universidad, privilegiando el apego a los ordenamientos legales y normativos y la transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de cumplimiento en las requisiciones de la plataforma de transparencia
Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población	Porcentaje de personal de la UTOM con algun discapacidad
Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población	Porcentaje de utilización del Sistema de Nómina Integral (NOI)



# Gobierno de Michoacán

<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de operaciones financieras registradas en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAAG)</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Gasto de educación por estudiante</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de cobertura en red inalámbrico y conexión a internet en los espacios físicos de la UTOM</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de Software implementado para los programas académicos y administrativos de la UTOM</p>



# Gobierno de Michoacán

<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de capacitaciones al personal administrativo</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de avance en la construcción de los espacios programados</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de avance en la adquisición del equipo programado</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de equipos de cómputo disponibles para uso administrativo</p>



# Gobierno de Michoacán

<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento en la entrega de los Estados Financieros</p>
<p>Gestionar los recursos humanos, materiales y financieros de la UTOM, con eficacia, eficiencia y transparencia a fin de consolidar a la Universidad mejorando continuamente los servicios que ofrece a la población</p>	<p>Número de auditorías realizadas con resultado favorable</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de empresas vinculadas</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de convenios logrados</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de estudiantes de TSU y LIC que concluyeron su servicio social.</p>



# Gobierno de Michoacán

<p>Generar las condiciones de infraestructura, calidad y pertinencia de los programas académicos mediante el diseño y evaluación del Plan de Desarrollo Institucional para el logro de los objetivos institucionales.</p>	<p>Porcentaje de visitas de inducción realizadas</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de Actividades de promoción logradas para la captación de la matrícula de Egresados de EMS</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de talleres artísticos y culturales implementados.</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de alumnos que participan en Actividades de formación integral</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de presentaciones artísticas y culturales</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de talleres deportivos implementados.</p>



# Gobierno de Michoacán

<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de participación en eventos deportivos</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de avance en el cumplimiento de los criterios para el PRE-NODESS</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de egresados ubicados laborando</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Porcentaje de empresariado encuestado para medir el grado de satisfacción respecto del perfil de egreso del estudiantado de la UTOM</p>
<p>Fomentar la vinculación con los sectores privado, público y social fortaleciendo los proyectos institucionales de movilidad estudiantil y docente, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo de competencias profesionales en el estudiantado; así como el posicionamiento de la UTOM a partir de la promoción de la cultura y el deporte.</p>	<p>Número de acciones realizadas para la Implementación del Sistema Institucional de Archivo (SIA) de la UTOM</p>
<p>Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.</p>	<p>Porcentaje de alumnos de nuevo ingreso que participan en el curso de inducción</p>



# Gobierno de Michoacán

Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de estudiantes con algún tipo de discapacidad atendidos en la UTOM
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de estudiantes titulados
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de estudiantes que reciben atención médica
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de estudiantes que reciben atención psicopedagógica
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de cursos de actualización y capacitación impartidos a docentes de la UTOM.
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de cursos de actualización y capacitación impartidos a alumnos de de la UTOM.



# Gobierno de Michoacán

Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de visitas específicas realizadas
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de prácticas de laboratorio realizadas.
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de docentes certificados que imparten una lengua extranjera
Implementar programas educativos institucionales que favorezcan la consolidación de la UTOM a partir de la mejora continua en la docencia, la investigación y los servicios escolares al estudiantado.	Porcentaje de eventos académicos realizados
Generar las condiciones de infraestructura, calidad y pertinencia de los programas académicos mediante el diseño y evaluación del Plan de Desarrollo Institucional para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de conferencias de equidad de género realizadas al personal y alumnos de la UTOM
Generar las condiciones de infraestructura, calidad y pertinencia de los programas académicos mediante el diseño y evaluación del Plan de Desarrollo Institucional para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de avance en el logro de las metas del proyecto de desarrollo comunitario





## DESCRIPCIÓN

La información de los indicadores de desempeño de sus objetivos institucionales la cual deberá pu

### Tabla Campos

Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo con variables de la fórmula
Eficiencia	Conocer la accesibilidad de la normatividad de la UTOM para el estudiantado y personal de la universidad.	$PDNP = (NDNPA / NDNPP) \times 100$ PDNP= Porcentaje de Documentos Normativos Programados NDNP= Número de Documentos Normativos Publicados NDNPP= Número de Documentos Normativos Programados para su Publicación
Eficiencia	Monitorear el cumplimiento de las Sesiones Ordinarias de Consejo Directivo realizadas	$PACSOR = (NSOR / NSOPA) \times 100$ PACSOR= Porcentaje de avance en el cumplimiento de sesiones ordinarias realizadas NSOR= Número de sesiones ordinarias realizadas NSOPA= Número de sesiones ordinarias programadas
Eficiencia	Conocer la relación entre las requisiciones de la plataforma de transparencia y el cumplimiento de la UTOM	$PCRPT = (NRTA / NRTP) \times 100$ PCRPT= Porcentaje de Cumplimiento en la Requisición de la Plataforma de Transparencia NRTL= Número de Requisiciones de Transparencia Logradas NRP= Número de Requisiciones de Transparencia Programadas
Eficiencia	Conocer la atención que se brinda al personal de la UTOM con algún tipo de discapacidad	$PPD = (NPD / TP) \times 100$ PPD= Porcentaje de personal discapacitado NPD= Número de personal discapacitado TP= Total de personal
Economía	Conocer el porcentaje de avance en la implementación del NOI	$PUSNOI = (NPR / NPP) \times 100$ PUSNOI= Porcentaje de Utilización del Sistema de Nómina Integral NPR= Número de Procesos Registrados NPPR= Número de Procesos Programados para su Registro



# Gobierno de Michoacán

Economía	Conocer el porcentaje de implementación del SAGG	PEFRSAACG= (OFRSAAG/OFPSAAG)X 100 POFRSAAG= Porcentaje de Estados Financieros Registradas en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental EFRSAAG= Estados Financieros Registrados en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental EFPSAAG= Estados Financieros Programados del Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental
Economía	Relación entre los recursos materiales invertidos en la UTOM y el número de estudiantes matriculados	GEPA= PTAEFA/NEIC
Eficiencia	Cubrir los espacios físicos de la UTOM con cobertura de internet	PCRRIEF= (NEFAI/NEFPAI)X 100 PCRRIEF= Porcentaje de Cobertura en Red Inalámbrica en Espacios Físicos NEFAI= Número de Espacios Físicos con Acceso a Internet NEFPAI= Número de Espacios Físicos Programados con Acceso a Internet
Eficiencia	Aquisición de los Softwares necesarios para la operatividad de la UTOM	PSIPAA= (NSI/NSP)X 100 PSIPAA= Porcentaje de Software Implementados para los Programas Académicos y Administrativos NSI= Número de Software Implementados NSP= Número de Software Programados



# Gobierno de Michoacán

Eficiencia	Brindar de capacitación necesaria al personal Administrativo de la UTOM	PCPA= $(NCR/NCP) \times 100$ PCPA= Porcentaje de Capacitaciones al Personal Administrativo. NCR= Número de Capacitaciones Realizadas NCP= Número de Capacitaciones Programadas
Eficiencia	Mejorar la infraestructura física de la UTOM	PACEP= $(NEC/NE) \times 100$ PACEP= Porcentaje de avance en la construcción de los espacios programados NEC= Número de espacios construídos NE= Número de espacios
Eficiencia	Aquisición de equipo especializado para la opertaividad de la UTOM	PAEP= $(NEA/NEPA) \times 100$ PAEP= Porcentaje de Adquisición del Equipo Programado NEA= Número de Equipos Adquiridos NEPA= Número de Equipos Programados para su Adquisición
Eficiencia	Adquisición y actualización de equipos disponibles para uso administrativo de laUTOM	PECDUA= Porcentaje de equipos de cómputo disponible para uso administrativo NECUA= Número de equipos de cómputo para uso administrativo NECT= Número de equipos de cómputo total



# Gobierno de Michoacán

Economía	Monitorear la entrega oportuna de los Estados Financieros de la UTOM	$POSAACG = (EFE/EFP) \times 100$ PCEEF= Porcentaje de Cumplimiento en la Entrega de los Estados Financieros EFE= Estados Financieros Registrados Entregados EFP= Estados Financieros Programados
Calidad	Realizar las auditorías básicas de los procesos Financieros y administrativos de la UTOM	Número de auditorías realizadas con resultado favorable
Eficacia	Conocer el incremento en empresas vinculadas en el periodo	$PEV = (NEV/NEPV) \times 100$ PEV= Porcentaje de Empresas Vinculadas NEV= Número de Empresas Vinculadas NEPV= Número de Empresas Programadas para su vinculación
Eficacia	Conocer el incremento de convenios firmados para el intercambio o movilidad en instituciones nacionales y/o extranjeras	$PCL = (CA/CP) \times 100$ PCL= Porcentaje de Convenios Logrados CL= Convenios Logrados CP= Convenios Programados
Eficacia	Conocer el número de estudiantes de TSU y LIC que concluyen su servicio social en referencia al total de estudiantes que lo deben concluir	$PACSS = (ACSS/AISS) \times 100$ PACSS= Porcentaje de Alumnos que Concluyeron su Servicio Social ACSS= Alumnos que Concluyeron su Servicios Social AISS= Alumnos que se Inscribieron al Servicio Social



# Gobierno de Michoacán

Eficacia	Conocer el porcentaje de visitas de inducción realizadas	$PVIR = (NVIR/NVIP) \times 100$ PVIR= Porcentaje de Visitas de Inducción Realizadas NVIR= Número de Visitas de Inducción Realizadas NVIP= Número de Visitas de Inducción Programadas
Eficacia	Porcentaje de aspirantes de EMS a ingresar a la UTOM	$PAPLCMEEMS = (NAL/NAP) \times 100$ PAPLCMEEMS= Porcentaje de Actividades de Promoción Logradas para la Captación de la Matrícula de Egresados de EMS NAL= Número de Actividades Logradas NAP= Número de Actividades Programadas
Eficacia	Conocer el porcentaje de presentaciones artísticas y culturales	$PTACI = (NTACI/NTACP) \times 100$ PTACI= Porcentaje de Talleres Artísticos y Culturales Implementados NTACI= Número de Talleres Artísticos y Culturales Implementados NTACP= Número de Talleres Artísticos y Culturales Programados
Eficacia	Monitorer la participación de Alumnos en las actividades de formación integral	$PAPAE = (NAPTAC/NAIPM) \times 100$ PAPAE= Porcentaje de Alumnos que Participan en Actividades de formación integral NAPTAC= Número de Alumnos que Participan en Actividades de formación integral NAIPM= Número de Alumnos Inscritos en el periodo que se mide
Eficacia	Fomentar la participación artística y cultural entre los alumnos de la UTOM	$PPACR = (NPACR/NPACP) \times 100$ PPACR= Porcentaje de Presentaciones Artísticas y Cultures NPACR= Número de Presentaciones Artísticas y Culturales Realizadas NPACP= Número de Presentaciones Artísticas y Culturales Programadas
Eficacia	Conocer el porcentaje de presentaciones artísticas y culturales	$PTDI = (NTDI/NTDP) \times 100$ PTDI= Porcentaje de Talleres Deportivos Implementados NTDI= Número de Talleres Deportivos Implementados NTDP= Número de Talleres Deportivos Programados



# Gobierno de Michoacán

Eficacia	Fomentar la participación externa a eventos deportivos de los alumnos	$PTDI = (NTDI/NTDP) \times 100$ PTDI= Porcentaje de eventos Deportivos realizados NTDI= Número de participaciones en eventos Deportivos NTDP= Número de Talleres Deportivos Programados
Eficacia	Completar la gestión para que la UTOM sea un NODES certificado	$PACCNODES = (NCCNODES/NCNODESS) \times 100$ PACCNODES= Porcentaje de Avance en el Cumplimiento de los Criterios para ser un PRE-NODESS NCNODES= Número de Criterios Cumplidos para ser PRE-NODESS NCCNODES= Número de Criterios para ser PRE-NODESS
Eficacia	Dar seguimiento y acompañamiento a los egresados de la UTOM	PEULP= Porcentaje de Egresados Ubicados Laborando NELP= Número de Egresados Laborando NE= Número de Egresados
Eficacia	Monitorear el grado de satisfacción del empresario con el perfil de egreso de la UTOM	$PEAGSPE = (NEEAGS/NEE) \times 100$ PEAGSPE= Porcentaje de Empresariado con Alto Grado de Satisfacción del Perfil de Egreso. NEEAGS= Número de Empresarios Encuestados con Alto Grado de Satisfacción NEE= Número de Empresarios Encuestados
Eficiencia	Implementar un Sistema Institucional de Archivo en la UTOM	$NARISIA = (NAP/NAR) \times 100$ NARISIA= Número de Acciones realizadas para la Implementación del Sistema Institucional de Archivo. NAP= Número de Acciones Programadas NAR= Número de Acciones Realizadas
Eficacia	Conocer el porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso que participan en el Programa de inducción	$PANIPCI = (NANIPPI/TANI) \times 100$ PANIPCI= Porcentaje de Alumnos de Nuevo Ingreso Participando en el Curso de Inducción. NANIPPI= Número de Alumnos de Nuevo Ingreso que Participan en el Programa de Inducción TANI= Total de Alumnos de Nuevo Ingreso



# Gobierno de Michoacán

Eficiencia	Brindar atención a alumnos con algún tipo de discapacidad	$PEATD = (NED/TEM) \times 100$ PEDV= Porcentaje de estudiantes con discapacidad visual NED= Número de estudiantes discapacitados TEM= Total de estudiantes matriculados
Eficiencia	Generar los títulos en tiempo y forma de los egresados de la UTOM	$PET = (NET/NEE) \times 100$ PET= Porcentaje de Estudiantes Titulados NET= Número de Estudiantes Titulados Acumulados NEE= Número de Estudiantes Egresados Acumulados
Eficiencia	Brindar atención médica de primera instancia a alumnos de la UTOM	$PERAM = (NEA/NEM) \times 100$ PERAM= Porcentaje de Estudiantes que Reciben Atención Médica. NEA = Número de Estudiantes Atendidos NEM = Número de Estudiantes Matriculados
Eficiencia	Brindar atención psicopedagógica a alumnos de la UTOM	$PERAP = (NEA/NEM) \times 100$ PERAP= Porcentaje de Estudiantes que Reciben Atención Psicopedagógica NEA = Número de Estudiantes Atendidos NEM = Número de Estudiantes Matriculados
Eficacia	Conocer el porcentaje de docentes que han participado en procesos de formación institucional para el desarrollo de competencias docentes	$PCACID = (NCA/NCP) \times 100$ PCACID= Porcentaje de Cursos de Actualización y Capacitación Impartidos a Docentes de la UTOM NCA= Número de Cursos Alcanzados NCP= Número de cursos Programados
Eficacia	Brindar cursos de capacitación a alumnos de la UTOM	$PCACID = (NCA/NCP) \times 100$ PCACID= Porcentaje de Cursos de Actualización y Capacitación Impartidos a alumnos de la UTOM NCA= Número de Cursos Alcanzados NCP= Número de cursos Programados



# Gobierno de Michoacán

Eficacia	Conocer el porcentaje de visitas específicas realizadas	$PVER = (NVEA/NVEP) \times 100$ PVER= Porcentaje de Visitas Específicas Realizadas NVEA= Número de Visitas Específicas Alcanzadas NVEP= Número de Visitas Específicas Programadas
Calidad	Conocer el porcentaje de estudiantes y docentes que utilizan la biblioteca física y virtual como herramienta de trabajo	$PPLR = (NPLA/NPLP) \times 100$ PPLR= Porcentaje de Prácticas de Laboratorio Realizadas NPLR= Número de Prácticas de Laboratorio Realizadas NPLP= Número de Prácticas de Laboratorio Programadas
Calidad	Fomentar la certificación del docente que imparte una lengua extranjera	$PDCILE = (NDCILE/NDILE) \times 100$ PDCILE= Porcentaje de docentes certificados que imparten una lengua extranjera NDCILE= Número de docentes certificados que imparten una lengua extranjera NDC= Número de docentes que imparten una lengua extranjera
Eficacia	Conocer el porcentaje de eventos académicos realizados	$PEAR = (NEAA/NEAP) \times 100$ PEAR= Porcentaje de Eventos Académicos Realizados NEAR= Número de Eventos Académicos Realizados NEAP= Número de Eventos Académicos Programados
Eficiencia	Conocer el incremento en el personal y estudiantado que es capacitado en equidad de género	$PCEGPE = (PCA/PCP) \times 100$ PCEGRE= Porcentaje de Conferencias de Equidad de Género Realizadas al Personal Y Alumnos PCR= Porcentaje de Conferencias Realizadas PCP= Porcentaje de Conferencias Programadas
Eficacia	Fomentar la cultura de servicio en los estudiantes de la UTOM	$PALMPDC = (MPDCL/MPDCP) \times 100$ PALMPDC= Porcentaje de Avance en el Logro de Metas del Proyecto de Desarrollo Comunitario. MPDCL= Metas del Proyecto de Desarrollo Comunitario Logradas MPDCP= Meta del Proyecto de Desarrollo Comunitario Programadas





# Gobierno de Michoacán

Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas
Documento	Trimestral	0	4
Sesión Ordinaria	Trimestral	4	4
Requisición	Trimestral	480	480
Empleado	Trimestral	1	1
Nómina	Mensual	24	24



# Gobierno de Michoacán

Registro	Mensual	12	12
Alumno	Cuatrimestral	270	250
Espacio	Menusal	4	6
Software	Menusal	NA	2



# Gobierno de Michoacán

Capacitacion	Menusal	NA	8
Obra	Menusal	NA	2
Equipo	Menusal	NA	4
Equipo	Menusal	NA	6



# Gobierno de Michoacán

Entrega	Menusal	NA	12
Auditoría	Menusal	NA	2
Visita	Trimestral	33	14
Convenio	Trimestral	10	13
Trámite	Trimestral	100%	102



# Gobierno de Michoacán

Visita	Trimestral	12	2
Alumno EMS Impactado	Trimestral	12	6000
Taller	Trimestral	6	24
Alumno	Trimestre	NA	360
Presentación	Mensual	NA	9
Taller	Trimestral	12	6



# Gobierno de Michoacán

Torneo	Trimestral	NA	2
Etapa	Trimestral	NA	4
Egresados	Trimestral	NA	69
Encuestas	Trimestral	NA	102
Acciones	Mensual	NA	1
Curso	Anual	101	102



# Gobierno de Michoacán

Acciones	Mensual	NA	2
Titulos	Mensual	NA	109
Reporte	Mensual	NA	8
Reporte	Mensual	NA	10
Curso	Trimestral	4	6
Curso	Mensual	NA	4



# Gobierno de Michoacán

Visita	Trimestral	15	8
Práctica	Trimestral	319	406
Docente	Trimestral	NA	2
Evento	Trimestral	9	8
Conferencia	Trimestral	3	3
Actividad	Mensual	NA	3





# Gobierno de Michoacán

Metas ajustadas que existan, en su caso	Avance de metas	Sentido del indicador (catálogo)
	0%	Ascendente
	0%	Ascendente
	0%	Ascendente
	100%	Ascendente
	25%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	0%	Ascendente
	100%	Ascendente
	33%	Ascendente
	0%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	0%	Ascendente
	0%	Ascendente
	0%	Ascendente
	0%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	0%	Ascendente
	0%	Ascendente
	57%	Ascendente
	46%	Ascendente
	0%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	0%	Ascendente
	9%	Ascendente
	25%	Ascendente
	0%	Ascendente
	11%	Ascendente
	50%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	50%	Ascendente
	50%	Ascendente
	75%	Ascendente
	0%	Ascendente
	0%	Ascendente
	0%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	50%	Ascendente
	0%	Ascendente
	12%	Ascendente
	0%	Ascendente
	42%	Ascendente
	0%	Ascendente



# Gobierno de Michoacán

	25%	Ascendente
	25%	Ascendente
	50%	Ascendente
	0%	Ascendente
	33%	Ascendente
	33%	Ascendente





# Gobierno de Michoacán

Fuente de información
Reporte mensual sistema SAPP
Reporte mensual sistema SAPP
Reporte mensual sistema SAPP
Reporte mensual sistema SAPP
Reporte mensual sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP



# Gobierno de Michoacán

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP

Reporte mensual  
sistema SAPP





# Gobierno de Michoacán

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información
RECTORÍA
RECTORÍA
RECTORÍA
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
DEPARTAMENTO DE FINANZAS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS



# Gobierno de Michoacán

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS

DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN





# Gobierno de Michoacán

Fecha de actualización	Nota
31/03/2024	No se tiene programada meta para este trimestre
31/03/2024	La Sesión Ordinaria se reprograma para el mes de abril
31/03/2024	El reporte del primer trimestre se realiza en el mes de abril
31/03/2024	La UTOM cuenta con un Jefe de Departamento con discapacidad motriz.
31/03/2024	Se han realizado los pagos de nómina en tiempo y forma



# Gobierno de Michoacán

31/03/2024	Se está cumpliendo con la actualización del sistema contable, así como la aprobación del POA 2024, para la captura de las operaciones contables.
31/03/2024	En el cuatrimestre enero-abril cuenta con una matrícula de 256 estudiantes. No se tiene programado gasto en el periodo, de acuerdo al rubro solicitado.
31/03/2024	Se han realizado los pagos requeridos y se cuenta con la conexión en los edificios indicados
31/03/2024	No se han realizado las actualizaciones, para el sistema saacg.net se adhirió a convenio, para el pago del sistema por parte de la federación, de los sistemas faltantes, en los meses subsecuentes se estará realizando la actualización



# Gobierno de Michoacán

31/03/2024	No se han llevado a cabo las capacitaciones requeridas, en los meses subsecuentes, se realizarán.
31/03/2024	No se tiene programado avance
31/03/2024	No se tiene programado avance
31/03/2024	No se tiene programado avance



# Gobierno de Michoacán

31/03/2024	No se tiene programado avance
31/03/2024	No se tiene programado avance
31/03/2024	Se realizó la vinculación de 8 empresas en el primer trimestre del ejercicio 2024.
31/03/2024	Se llevaron a cabo 6 Convenios de Colaboración con empresas de la región en el primer trimestre del ejercicio 2024
31/03/2024	En este periodo se encuentran en proceso de liberacion los alumnos del programa de licenciatura e ingenieria, a demas se inscriben los alumnos del 5to cuatrimestre del programa de TSU



# Gobierno de Michoacán

31/03/2024	Se tiene programada la visita a la empresa oracle en guadalajara y huring mexicana en el area de la tecnologia, asicomo hospitales como el de oncologia, el civil, el de la mujer de morelia, y la termoelectrica de los azufres
31/03/2024	Se participó en el seeorienta de zitacuaro un dia, cemsad de sengui un dia y en la expoorienta del cecyte de maravatio un dia. Se cnacelaron algunas otras por motivos de seguridad
31/03/2024	Se implementan talleres de inicio y arranque de cuatrimestre con el objetivo de que en abril se termine con exito a traves de evidencias, participaciones y productos de evidencias; par lo cual se da inicio lo artistico y cultural el taller de danza, banda de guerra y escolta, ingles conversatorio,matematicas, prensa y difusion,canto
31/03/2024	En este periodo se preve una platica vinculatoria con el trabajo a traves de un empresario local del area de biotecnologia y el sector productivo
31/03/2024	En este mes se participa en el carnaval de la tenencia de sanmiguel,, desfilando y haciendo una presentacion de danza y baile
31/03/2024	En este mes se da inicio con talleres de basquetbol, volibol, box, futbol



# Gobierno de Michoacán

31/03/2024	Se abre la apertura de torneo de basquetbol de la liga municipal de tercera division
31/03/2024	Se realizó el registro de Prenodess en plataforma y se presentó el plan de trabajo, quedando en la espera de su validación.
31/03/2024	En este periodo se manda encuesta a los alumnos que ya son egresados, tomando en cuenta el enfoque en la 4ta geenracion
31/03/2024	Se continua con la encuesta interna y su aplicacion, asi como la formulacion de una primera etapa de reporte de evaluacion.
31/03/2024	En este mes se contacta con el area general de archivo para una futura capacitacion de personal de area designada
31/03/2024	Se esta revisando el material del proyecto del nuevo modelo educativo para la implementación correcta en la UT



# Gobierno de Michoacán

31/03/2024	Dentro de este grupo vulnerable se esta atendiendo el tema de instalación de elevador en la universidad. Actividad planeada para el mes de octubre.
31/03/2024	Se realizó la compra de hologramas para seguridad de los documentos oficiales, como certificados y títulos.
31/03/2024	Se brinda atención primaria alumnos que presentan malestares tanto gastrointestinales, como de cefaleas, asi mismo se facilita el acceso gratuito a productos de gestion menstrual
31/03/2024	No se tuvo resspuesta de la UNICLA, se realizará la solicitud al IMCED plantel Maravatío para recibir pasantes de Psicología educativa.
31/03/2024	Se llevó a cabo el curso-taller denominado Techday donde se abordarán temas de realidad virtual y aumentada, redes. La Certificación del Curso-Taller presencial "Chocolateria Básica" por la Academia de Artes Dulces "La Technique" y el Taller "Skills Pay the Bills" por la Escuela Flair México
31/03/2024	Se realiza la programación de los cursos a impartir a los alumnos de las tres carreras.



31/03/2024	Se realiza viaje de practicas con el grupo de 5to cuatrimestre de Biotecnología a la destilería Mexican Craft Spirits y alumnos del 2° cuatrimestre de la carrera en Gastronomía al evento "Expo Repostería y Pan MX 2024"
31/03/2024	Se realizaron 103 prácticas de laboratorio programadas para primer trimestre del ejercicio 2024
31/03/2024	Se llevó a cabo la Certificación de Inglés "Linguaskill" de 4 habilidades de la Universidad de Cambridge, misma que evalúa "Listening", "Reading", "Speaking" y "Writing" para una de nuestras docentes de especialidad en la lengua extranjera.
31/03/2024	Se realizan las gestiones necesarias para la ejecución de los eventos académicos programados
31/03/2024	Se realizó la proyección de la película las sufragista, con la finalidad de sensibilizar por el día internacional de la mujer, de igual forma se realizó ponencia al personal docente y administrativo por parte del Psicólogo Armando Granados de SIMUJER, con el tema ABC de género.
31/03/2024	Se realiza taller de cuidado de árboles, donde se le dedica un día para regar y realizar limpia a los arbolitos que se plantarán en la Universidad.